

Số: 28 /KH-THCSLH

Minh Long, ngày 31 tháng 5 năm 2026

## KẾ HOẠCH Tuyển sinh vào lớp 6 năm học 2026 – 2027

*Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 16/6/2025;*

*Căn cứ Nghị quyết số 1677/NQ-UBTVQH15 ngày 16/6/2025 của Ủy Ban Thường vụ Quốc hội về việc sắp xếp các đơn vị hành chính cấp xã của tỉnh Quảng Ngãi năm 2025;*

*Căn cứ Thông tư số 10/2025/TT-BGDĐT ngày 12 tháng 6 năm 2025 của Bộ Giáo dục và Đào tạo Quy định về phân quyền, phân cấp và phân định thẩm quyền thực hiện nhiệm vụ quản lý nhà nước của chính quyền địa phương hai cấp đối với giáo dục phổ thông;*

*Căn cứ Thông tư số 30/2024/TT-BGDĐT ngày 30/12/2024 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy chế tuyển sinh trung học cơ sở và tuyển sinh trung học phổ thông;*

*Căn cứ Thông tư số 15/2026/TT-BGDĐT ngày 24/3/2026 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành Điều lệ trường tiểu học, trường trung học cơ sở, trường trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học;*

*Căn cứ Công văn số 1730/SGDĐT-GDTrH ngày 19/4/2026 của Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Quảng Ngãi về việc hướng dẫn tuyển sinh vào lớp 6 năm học 2026-2027;*

*Căn cứ Kế hoạch phát triển giáo dục của nhà trường giai đoạn 2025-2030; thực trạng đội ngũ giáo viên, cơ sở vật chất của nhà trường, kết quả điều tra phổ cập giáo dục năm 2025 trên địa bàn xã Minh Long.*

Trường THCS Long Hiệp xây dựng kế hoạch tuyển sinh vào lớp 6 năm học 2026 - 2027 như sau:

### I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

- Thực hiện tuyển sinh vào lớp 6 năm học 2026-2027 đúng Quy chế tuyển sinh của Bộ Giáo dục và Đào tạo, các văn bản hướng dẫn của các cấp, đảm bảo chính xác, an toàn, công bằng, khách quan và nghiêm túc;
- Duy trì, giữ vững và nâng cao chất lượng phổ cập giáo dục THCS.
- Bảo đảm mục tiêu giáo dục toàn diện trong giai đoạn giáo dục cơ bản;
- Bảo đảm quyền tiếp cận giáo dục của học sinh, tạo điều kiện thuận lợi cho học sinh đến trường, đặc biệt là học sinh ở khu vực giáp ranh giữa các xã, đủ điều kiện theo quy chế tuyển sinh trường THCS, có nguyện vọng đều được vào học lớp 6 năm học 2026 - 2027 tại trường THCS Long Hiệp.

### II. PHƯƠNG THỨC TUYỂN SINH

Học sinh đăng ký tuyển sinh vào lớp 6 trường THCS Long Hiệp được thực hiện bằng hình thức trực tiếp.

### III. ĐỐI TƯỢNG, ĐỘ TUỔI, HỒ SƠ, CHỈ TIÊU VÀ THỜI GIAN TUYỂN SINH

#### 1. Đối tượng

- Học sinh hoàn thành chương trình giáo dục phổ thông cấp tiểu học, học

viên hoàn thành chương trình xóa mù chữ giai đoạn 2, trong độ tuổi vào học Lớp 6 (được quy định tại Điều 33 Thông tư số 32/2020/TT-BGDĐT).

- Học sinh đã hoàn thành chương trình tiểu học, hiện đang sinh sống cùng gia đình tại xã Minh Long, Sơn Mai, các xã lân cận.

## 2. Độ tuổi:

- Tuổi của học sinh vào học lớp 6 là 11 tuổi (sinh năm 2015).

- Những trường hợp đặc biệt:

+ Những học sinh được học vượt lớp hoặc học sinh được vào học tiểu học ở độ tuổi cao hơn tuổi quy định ở tiểu học thì tuổi vào lớp 6 được giảm hoặc tăng căn cứ vào tuổi của năm hoàn thành chương trình tiểu học.

+ Học sinh là người dân tộc thiểu số, học sinh khuyết tật, học sinh có hoàn cảnh đặc biệt khó khăn, có thể vào cấp học ở độ tuổi cao hơn 03 tuổi so với tuổi quy định.

## 3. Hồ sơ dự tuyển

### 3.1. Hồ sơ dự tuyển

- Đơn xin dự tuyển vào lớp 6.

- Bản chính học bạ tiểu học hoặc các hồ sơ có giá trị thay thế học bạ, có xác nhận đã hoàn thành chương trình tiểu học.

- Bản sao giấy khai sinh hợp lệ.

- Giấy xác nhận chế độ ưu tiên, khuyến khích do cơ quan có thẩm quyền cấp (nếu có).

- Quyết định cho phép học vượt lớp (nếu có).

### 3.2. Phương thức nộp hồ sơ:

Học sinh đăng ký tuyển sinh vào lớp 6 trường THCS Long Hiệp được thực hiện bằng hình thức trực tiếp.

## 4. Chỉ tiêu:

Trường THCS Long Hiệp xét tuyển sinh vào lớp 6 năm học 2026 - 2027 không hạn chế về chỉ tiêu, nhưng ưu tiên cho học sinh học tại trường Tiểu học Long Hiệp trước.

## 5. Thời gian tuyển sinh:

- **Tuyển sinh trực tiếp:** Từ ngày 01/6/2026 đến hết ngày 19/6/2026.

- **Thời gian nhận hồ sơ:**

+ Sáng từ 7 giờ 30 đến 11 giờ 30 phút.

+ Chiều từ 14 giờ 00 đến 16 giờ 30 phút.

## IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

### 1. Đối với trường THCS Long Hiệp

- Xây dựng Kế hoạch tuyển sinh vào lớp 6 năm học 2026 - 2027 của trường, báo cáo Phòng VH-XH xã Minh Long.

- Công khai Kế hoạch tuyển sinh tại trường và địa phương.

- Tuyên truyền, hướng dẫn cho toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh và CMHS về tuyển sinh trực tiếp.

- Chuẩn bị cơ sở vật chất, thành lập Tổ công tác hỗ trợ và triển khai tuyển sinh trực tiếp của trường để nhận hồ sơ đúng quy định.

- Thành lập Hội đồng tuyển sinh của nhà trường, trình Phòng VH-XH xã Minh Long.

- Tổ chức tuyển sinh theo đúng quy định.

### 2. Đối với thành viên Hội đồng tuyển sinh

- Nghiêm túc thực hiện kế hoạch tuyển sinh của các cấp đã đề ra.
- Tiếp nhận và kiểm tra hồ sơ đăng ký dự tuyển, các quy định về xét tuyển, lập danh sách học sinh trúng tuyển khi đã được nhà trường phê duyệt.
- Trực tiếp giải quyết các trường hợp khiếu nại, tố cáo (nếu có), thực hiện chế độ báo cáo trong thời gian tuyển sinh theo quy định.

### 3. Đối với các bậc cha mẹ học sinh

- Nộp hồ sơ tuyển sinh cho con em đúng thời gian quy định.
- Cung cấp đầy đủ, chính xác các thông tin trong đơn xin nhập học, tạo điều kiện giúp nhà trường hoàn thành công tác tuyển sinh đúng quy định.

## V. LỊCH LÀM VIỆC VÀ CHẾ ĐỘ BÁO CÁO

### 4.1. Đăng ký tuyển sinh trực tiếp và tiếp nhận hồ sơ tuyển sinh (từ 1/6/2026 đến hết ngày 19/6/2026)

- Đối tượng:** CMHS, cán bộ tuyển sinh.
- Thời gian:** Từ 1/6/2026 đến hết ngày 19/6/2026.
- Chuẩn bị:**
  - Danh sách thu hồ sơ của nhà trường
  - Phiếu bàn giao hồ sơ khi CMHS đến đăng ký
  - Biên bản đề nghị sửa chữa dữ liệu học sinh
- Nhiệm vụ:**
  - \* Cán bộ tuyển sinh:
    - Tiếp nhận hồ sơ khi CMHS đến đăng ký.
    - Kiểm tra đối chiếu hồ sơ học sinh, nếu đủ và hợp lệ thì tiếp nhận.
    - Nếu có trường hợp đề nghị đính chính thông tin của học sinh, cán bộ tuyển sinh lập Danh sách và bàn giao cho Trưởng ban tuyển sinh.
    - Cuối ngày bàn giao hồ sơ và Danh sách tiếp nhận cho Trưởng ban tuyển sinh.
  - \* Trưởng ban tuyển sinh:
    - Nhập mới học sinh đăng ký.
    - Sửa chữa thông tin học sinh đã đăng ký (nếu có đề nghị đính chính).

### 4.2. Lập danh sách trúng tuyển.

- Đối tượng:** Trưởng ban tuyển sinh.
- Thời gian:** Ngày 20/6/2026.
- Chuẩn bị:** Danh sách học sinh trúng tuyển (sau khi kiểm tra hồ sơ).
- Nhiệm vụ:**
  - In danh sách trúng tuyển
  - Báo cáo nhanh kết quả tuyển sinh cho Phòng VH-XH xã Minh Long trước ngày 21/6/2026.
  - Hoàn thành cập nhật dữ liệu tuyển sinh vào hệ thống số điểm điện tử.
  - Nộp báo cáo chính thức về công tác tuyển sinh.

Trên đây là Kế hoạch tuyển sinh vào lớp 6 năm học 2026 - 2027 của trường THCS Long Hiệp.

#### Nơi nhận

- Phòng VH-XH (b/c)
- BGH trường;
- Ban tuyển sinh;
- Lưu VT;



Lê Phương Thắng